

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 «Росинка» (далее по тексту ДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

 **1. Информационный раздел**

1.1.Общие сведения о ДОУ.

1.2. Комплектование групп.

1.3. Социальные показатели семей воспитанников.

1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

1.5. Нормативно-правовое обеспечение.

**2. Проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за 2016 - 2017 учебный год.**

**3. Организационно – педагогическая и методическая работа ДОУ на 2017 – 2018 учебный год.**

**4. Контрольно - аналитическая деятельность ДОУ.**

**5. Административно – хозяйственная работа.**

5.1.План административно – хозяйственной работы.

**6. Приложение.**

* + План по охране жизни и здоровья детей. *(приложение №1)*
	+ План противопожарных мероприятий. *(приложение №2)*
	+ План мероприятий по предупреждению ДТТ. *(приложение №3)*
	+ План профилактических и оздоровительных мероприятий. *(приложение №4)*
	+ План работы по изучению и обобщению передового педагогического опыта.

 *(приложение №5)*

* + План курсовой переподготовки педагогов ДОУ.  *(приложение №6)*
	+ План работы «творческой группы ДОУ». *(приложение №7)*
	+ План по усилению антитеррористической защиты. *(приложение №8)*
	+ План мероприятий по изучению нормативно – правовой документации.

 *(приложение №9)*

* + План по адаптации детей группы раннего возраста к ДОУ.

 *(приложение №10)*

* + План подготовки к ЛОР 2018 года. *(приложение №11)*
	+ План работы ДОУ с родителями (законными представителями), дети которых

 не посещают детский сад. *(приложение №12)*

* План работы с социумом (с библиотекой, с МБОУ ЕСОШ № 3.

 *(приложение №13).*

1. **Информационный раздел**

**1.1.Общие сведения о ДОУ**

МБДОУ детский сад № 28 «Росинка» по организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования. Учреждение осуществляет свою деятельность путем оказания услуг в сфере образования.

**Фактический (юридический адрес):**

 347683, Ростовская область, Егорлыкский район, х. Кавалерский, ул. Ленина, д. 19

 **Право на ведение образовательной деятельности подтверждено следующими документами:**

* лицензией № 4367 от 19.02.2015 года на право ведения образовательной деятельности,
* уставом, зарегистрированном межрайонной ИФНС России № 17 по Ростовской области, свидетельством о государственной аккредитации № 2505 от 27.12.2001 года,
* свидетельством о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц 1026100870465 от 03.07.2012 года,
* свидетельством о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица.

**Режим работы:** пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.30 до18.00 часов.

**1.2. Комплектование групп**

В ДОУ функционируют 3 группы, из них.

1.1. Рановозрастная группа общеразвивающей направленности для детей от 1 года до 3 лет «Колобок»;

1.2. Разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей от 3 лет и старше (3 – 4 г., 4 - 5 лет) «Почемучки»;

1.3. Разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей от 5 лет и старше (5 – 6 г., 6 - 7 лет) «Березка».

 Общая наполняемость групп составляет 65 детей.

**1.3. Социальные показатели семей воспитанников:**

Всего семей: 54.

Всего родителей: 118 человек.

**1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса:**

**Заведующий** **МБДОУ** – Астахова Оксана Борисовна, стаж работы - 10 лет.

**Старший воспитатель** – вакансия

**Воспитатели:**

* Владимирова Анастасия Вячеславовна - имеет соответствие занимаемой должности, педагогический стаж работы - 3 мес.
* Вакало Юлия Викторовна - имеет соответствие занимаемой должности, педагогический стаж работы - 5 лет.
* Невиница Татьяна Михайловна – имеет соответствие занимаемой должности, педагогический стаж работы - 10 лет.
* Бондарь Ольга Викторовна – имеет соответствие занимаемой должности, педагогический стаж работы - 2 года.

 **Музыкальный руководитель -** вакансия

**Педагогический ценз ДОУ**

Из 4 педагогов, осуществляющих образовательный процесс,

* высшее педагогическое образование имеет 0 человек (0 %),
* средне – специальное – 4 человек (100%).
	1. **Нормативно - правовое обеспечение.**
	2. **Годовой  план ДОУ составлен в соответствии с**
* Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014  «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программах - образовательным программам дошкольного образования»;
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» 15.05.2013г. №26. (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 августа 2015 г. N 41 "О внесении изменений в СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций").
* Письмом  «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249;
* Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 «Росинка».
* Основной образовательной программой ДОУ, разработанной в соответствии с основной образовательной

программой «Радуга» авторов С.Г. Якобсон, Т.И. Гризик, Т.Н. Дороновой и др., разработанной в соответствии с ФГОС ДО.

* Образовательной программой ДОУ на 2015 -2018 гг.

**3. Организационно – педагогическая и методическая работа МБДОУ детский сад № 28 «Росинка» на 2017 – 2018 уч. год.**

**3.1. Методическая работа:**

**Цель:**

* дальнейшее развитие и эффективное использование педагогического потенциала ДОУ;
* увеличение процента подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;
* методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
* изучение профессиональных затруднений и интересов педагогов (наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование);
* информационная поддержка (подготовка аналитических материалов: отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля);
* подготовка информационно - методических материалов (организация выставки новинок периодической, научно-методической печати в методическом кабинете);
* помощь педагогам в ходе аттестации.

**Задачи:**

1. **«Осуществлять организацию образовательного процесса в ДОУ**

**по формированию духовно-нравственных, социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества».**

1. **«Содействовать развитию художественно - творческих способностей дошкольников посредством изобразительной деятельности».**

|  |
| --- |
| **I.** **«Осуществлять организацию образовательного процесса в ДОУ по формированию духовно-нравственных, социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества».** |
| **Задачи** | **Содержание деятельности и формы работы** | **Сро-****ки** | **Ответственные** | **отметка о выпол-нении** |
| Знакомство с годовым планом работы, определе-ние места каждого в реализации годовых задач. | **Педсовет – круглый стол:****Тема: «Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2017 - 2018 учебном году."** Обсуждение и рекомендации на утверждение:1. Изменений и дополнений образовательной программы ДОУ на 2017-2018 учебный год (календарный годовой план).
2. Годовой план и организации работы в 2017 – 2018 учебном году.
3. Приложения к годовому плану работы:
	* План по охране жизни и здоровья детей.
	* План противопожарных мероприятий.
	* План мероприятий по ПДТТ.
	* План профилактических и оздоровитель-

ных мероприятий. * + План работы по изучению и обобщению передового педагогического опыта.
	+ План повышения квалификации педагогов.
	+ План работы «творческой группы ДОУ».
	+ План по усилению антитеррористической защиты.
	+ План мероприятий по изучению нормативно – правовой документации.
	+ План по адаптации детей группы раннего возраста к ДОУ.
	+ План подготовки к ЛОП 2018 года.
	+ План работы комиссии «За безопасность дорожного движения».
	+ План работы ДОУ с родителями (законными представителями), дети которых не посещают детский сад.
	+ План работы с социумом.
	+ План преемственности с МБОУ СОШ № 3

4. Рабочих программ педагогов.5. Форм написания и сроков календарных планов. | 30.08.2017г. | Астахова О.Б.педагоги | Пр. № 1от 28. 08.2017 г. |
| Систематизировать знания педагогов по духовно-нравствен-ному воспитанию дошкольников | **Педсовет (деловая игра)****Тема: « Духовно–нравственное воспитание детей дошкольного возраста»**1.«Духовно-нравственное воспитание как важнейший аспект формиро-вания личности ребёнка».3.Итоги тематического контроля «Организация работы по духовно- нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»4. Трибуна опыта: «Духовно- нравственное воспитание дошкольников»5. Рекомендации заведующей. 6. Круглый стол «Вопрос-ответ» | 19.12.2017 | педагогиАстахова О.Б. |  |
| **Семинары, семинары – практикумы** |
| Способствовать формированию профес-сиональной коммуникативной компетент-ности педагогов в приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.Совершенствование знаний воспитателей в вопросах формирования у дошко-льников духовно нравстенного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа в соответствии с ФГОС ДО | **Семинар:****Тема: «Социально-нравственно развитие детей в ДОУ в процессе приобщения их к истокам народной культуры»**1. «Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства».2."Духовно - нравственное воспитание дошкольников на основе народных традиционных праздников в рамках реализации регионального компонента в ДОУ".3.«Духовно нравственное воспитание дошкольников в традициях культуры».4.Мастер класс: «Казачий край» | октябрь | Астахова О.Б.Вакало Ю.В.Невиница Т.МБондарь О.В. |  |
| **Семинар - практикум:** Тема: «Сказка в жизни ребенка»1.«Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста».2. Дискуссия на тему: «Какие уроки преподносят детям народные сказки?»3.Практическая часть: Игра-соревнование для педагогов «Анализ сказок» деловая игра «Пять звезд». | ноябрь | Астахова О.Б.Владимирова А.В. |  |
| **Педагогические часы** |
| Совершенствовать зна-ния и умения педагогов в проведении оценки индиивидуального развития детей. | **Тема: «Реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО»**. * Оценка индивидуального развития детей.
* Деятельность педагога по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО.
* Требования ФГОС ДО к образовательной деятельности.
 |  сентябрь | Астахова О.Б. |  |
| Систематизировать знания педагогов по духовно-нравственному воспитанию дошкольниковПовышение профес-сиональной компетенции педагогов ДОУ в вопросах духовно-нравственного воспитания дошкольников в условиях ФГОС дошкольного образования | **Педчас:** **Тема: «Воспитание духовно-нравственной культуры у дошкольников в условиях ФГОС дошкольного образования»**1. Понятие и сущность духовно-нравственного воспитания дошкольников2. Задачи духовно-нравственного воспитания дошкольников в условиях ФГОС дошкольного образования.3. Роль дошкольного учреждения и семьи в воспитании духовной нравственности дошкольников.4. Развивающая предметно-пространственная среда как условие духовно-нравственного воспитания дошкольников. | сентябрь | Владимирова А.В.Вакало Ю.В.Бондарь О.В.Невиница Т.М. |  |
|  |  |  |  |
| **Педчас:****Тема: «Формы и методы работы с дошкольниками по воспитанию духовно-нравственной культуры в условиях ФГОС дошкольного образования»**1. «Методы формирования духовно-нравственной культуры у дошкольников».2. Формы работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников3. Хороводные игры, как средство формирования нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста. | октябрь | Вакало Ю.В.Владимирова А.В.Бондарь О.В. |  |
| Повышение эффективности реализа-ции задач ОБЖ детей | **Педчас:«Учим ПДД - предупреждаем ДТП»*** Организация обучения детей безопасному поведению на дорогах.
* Образовательная среда формирования основ безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.
 | нояб-рь | Вакало Ю.В.Астахова О.Б. |  |
| Содействовать расширениюзнаний педагогов ворганизации физкультурно-оздоровитель-ной работы в ДОУ. | Педчас:«Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня»1. Воспитание культурно-гигиенических навыков, навыков здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста.2. Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физического воспитания дошколь-ников.3. «[Здоровьесберегающие технологии в муз.развитии детей.](https://cloclo26.datacloudmail.ru/weblink/view/95Pj/TTjgxaDtk?etag=046960A95E45EA8A7775489CE9BA6FA22598F716&key=1b959b38270416ccf441288e66e81bb21d70bbc3" \t "_blank" \o "Открыть в новой вкладке) | нояб-рь | Вакало Ю.В.Владимирова А.В.Невиница Т.М. |  |
| Развитие профессио-нальных качеств педагогов ДОУ в вопросах равственного воспитания дошкольников. | **Педчас:****Тема: «Нравственное воспитание дошкольников»**1.**"Особенности организации нравственно-патриотического воспитания в ДОУ "****2. «**Роль труда в развитии воспитания детей дошкольного возраста».3. «Воспитание у ребенка чувства собственного достоинства, уважения к себе и окружающим людям».4. «ФГОС – гарантия качества дошкольного образования». | дека-брь | Бондарь О.В.Вакало Ю.В.Невиница Т.МАстахова О.Б. |  |
|  |  |  |  |  |
| **Консультации** |
| Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по данному направлению. | * Роль педагога в воспитании нравственно – волевых качеств у детей старшего дошкольного возраста в сюжетно – ролевых играх
 | сентябрь | Бондарь О.В. |
| * Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании у ребёнка нравственных качеств.
 | октябрь | Вакало Ю.В. |
| «Использование технологии портфолио в работе с воспитанниками ДОУ».  | нояб-рь | Невиница Т.М. |
| «Формирование представлений об основных источниках  опасности в быту, на улице, в природе у детей старшего дошкольного возраста». | дека-брь | Бондарь О.В. |
| **Открытые просмотры** |
| Закрепить знания об эффективном использовании методов и приёмов развития духовнонравственных представлений детей, способствовать совершенствованию профессионального мастерства педагогов | * Формирование основ духовно - нравственного воспитания детей дошкольного возраста при организации НОД.
* Формирование основ духовно - нравственного воспитания детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности.
 | октяб-рь – декаб-рь | Педагоги  |
| **Смотры – конкурсы** |
| Отметить творческие способности педагогов в оформлении среды. | «Оснащение групп и готовность к новому учебному году». | ав-густ  | педагоги |
| «Содержание и оформление уголков нравственно-патриотического воспитания»  | нояб-рь |
| «Новогодний переполох!» (подготовка к празднику – выставки, оформление) | декабрь |
| **Работа с детьми.** |
| **Конкурсы, выставки для детей.****Совместные работы детей и родителей.** |
| Развивать творческие способности педагогов, родителей (законных представителей), детей, способствовать созданию условий для всестороннего развития дошкольников. |
| **на 1 –е полугодие:*** **«Осенняя мозаика»** выставка поделок из природного материала – совм. работа родителей и детей
* **«Безопасность – это важно»** - выставка рисунков, аппликаций, коллажей (младшая и старшая возр.гр.)
* **«Для любимой мамочки»** выставка рисунков, аппликаций, коллажей (младшая и старшая возр.гр.)
* **«Мастерская Деда Мороза»** (поделки дети совместно с родителями)
 | сентябрьоктябрьноябрьдекабрь  | педагоги |
| **Общесадовые развлечения** |
| Цель: Поддерживать эмоциональное самочувствие дошкольников, развивать творческие способности, способствовать укреплению дружеских отношений всех участников образовательного процесса |
| **сентябрь** | «День знаний 1 сентября» | 01.09.2017 | воспитатели |
| «День дошкольного работника» | 27.09.2017 |
| «Осень в гости просим» | 29.09.2017 |
| **октябрь** | «Праздник Урожая» «Покров» | 13.10.2017 |
| **ноябрь** | «Осенний бал» | 10.11.2016 |
|  «День Матери» | 30.11.2017 |
| **декабрь** | «Здравствуй, Зимушка – зима!» | 8.12.2017 |
| Новогодние утренники | 27-29.12.2017 |
| **Групповые праздники, развлечения.** |
|  | **Старшая разновозрастная группа****-** Путешествие в страну знаний- Юные художники | сентябрь |  |
|  | - В гостях у сказки - Золотой венок осени- Осенние посиделки | октябрь |  |
|  | - Мы живём в России- Красота спасёт мир- Праздник дружбы | ноябрь |  |
|  | - Мы рады зимушке – Зиме- Мой друг – Светофор- Чудеса под Новый год- Новогоднее путешествие | декабрь |  |
|  | **Младшая разновозрастная группа**- Красный, жёлтый, зелёный- День добра | сентябрь |  |
|  | - Дети знают толк (викторина по профессиям)- Гости из теремка- Чистота для здоровья нам нужна | октябрь |  |
|  | - В гости к художнику- Путешествие в страну математики | ноябрь |  |
|  | - Путешествие в зимний лес- В гостях у снеговика- Зимние забавы | декабрь |  |
| **ΙΙ. «Содействовать развитию художественно - творческих способностей дошкольников посредством изобразительной деятельности».** |
| **Задачи** | **Содержание деятельности и формы работы** | **Сро-****ки** | **Ответственные** | **отметка о выпол-нении** |
| Развивать творческие способности педагогов, родителей, детей, способствовать созданию условий для всестороннего развития дошкольни-ков | **Педсовет - конференция****Тема: «Развитие творчества дошкольни-****ков в продуктивной деятельности"**1. Выполнение рекомендаций предыдущего педагогического совета.2. Развитие творческой личности – цель сов-ременного образования.3. Итоги тематического контроля: «Организа-ция художественно-творческой деятельности дошкольников».4.«Сообщения из опыта работы педагогов ДОУ по развитию творческих способностей дошкольников в изодеятельности». | 27.03.2018 | Астахова О.Б.педагоги |  |
|  | **Семинары – практикумы** |  |  |  |
| Систематизировать знания педагогов о методах развития творческих способностей средствами изодеятельности | **Семинар:** **Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста средствам изобразительной деятельности»**1.Изобразительная деятельность как средство развития творческих способностей дошколь-ников. 2.Развитие художественно - творческих способностей дошкольников через декоратив-но-прикладное творчество. 3.Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам художественно - эстетического развития детей.  | февра-ль | Владимирова А.В.Вакало Ю.В.Бондарь О.В.. |  |
| изучить вариантное использование изобразительных материалов в образовате-льной работе с детьми; представить уже знакомые материалы в новом контексте.  | **Семинар – практикум:****Тема: «Современные изобразительные материалы как средство художественно-эстетического развития дошкольников».*** Изобразительные возможности современ-

ных материалов и их влияние на развитие творчества детей.* Использование современных ИЗО матери-

алов в ходе НОД, совместной деятельности с детьми в ДОУ, и в домашних условиях.* Практическая часть: Создание коллажа.

 Техника «Коллаж». | март | Невиница Т.М.Вакало Ю.В.педагоги |  |
|  |  **Педагогические часы** |  |  |  |
| Содействовать расширениюзнаний педагогов ворганизации художественно-эстетической деятель-ности дошко-льников. | **Педчас:** **Тема: «Художественно-эстетическая дея-тельность дошкольников" в соответствии с ФГОС ДО»**1. Реализация художественно-эстетического направления развития детей дошкольного возраста в ФГОС. 2.Значение рисования, лепки, аппликации для всестороннего воспитания и развития познавательных способностей дошкольни-ков.3.Влияние изобразительной деятельности на всестороннее воспитание и развитие дошколь-ника. | Январь | Бондарь О.В.Владимирова А.В.Вакало Ю.В. |  |
| Систематизировать зна ния педагогов по использованию ИКТ. | **Педчас:****Тема: «Использование ИКТ как иннова-****ционного средства образования детей»*** ИКТ в НОД и режимных моментах.
* ИКТ компетенция как одно из требований профессионального стандарта педагога.
 | февраль | Невиница Т.М. |  |
| Расширить знания педагогов по вопросам использова-ния эффективных форм и методов работы в ИЗО д-ти. | **Педчас:** **Тема: «Использование разнообразных форм и методов работы для развития творческих  способностей детей». «**1. Формы и методы работы для развития творческих способностей детей
2. Дидактические игры для занятий изобра-

зительной деятельностью.  | март | Бондарь О.В.Вакало Ю.В. |  |
| Повышение уровня про-фессиональ-ной компе-тенции педа-гогов в использовании нетрадицион-ных техник в ИЗО деят.. | **Педчас:** **Тема: «Развитие творческих способностей дошкольников средствами нетрадицион-ной техники рисования».**1. Развитие творческих способностей дошкольников средствами нетрадиционной техники рисования. 2. Нетрадиционные техники рисования - мастер класс с педагогами. | апре-ль | Владимирова А.В. |  |
| Расширять знания педагогов в подготовке детей к школе | **Педчас:** **«Самостоятельность – главная личностная компетенция будущего школьника».** 1. Как воспитать в ребёнке помощника2. Формирование самостоятельности в бытовом и игровом поведении детей3.Результаты работы по преемственности со школой. | май | Бондарь О.В.Вакало Ю.В. |  |
| Расширить знания педагогов о содержании и особенностях организации работы с дошкольниками в ЛОП. | **Тема: «Планирование образовательной деятельности с детьми в летний период».**Вопросы:1.«Планирование образовательной работы в летний период».2. «Планирование индивидуально-развиваю-щей работы с детьми по образовательным областям».3. «Проведение досугов и развлечений в ЛОП». | май | педагоги |  |
| **Консультации** |
| Содействовать повыше-нию профес-сиональных, образовате-льных, теоретических и практичес-ких знаний педагогов.  | «Праздники искусства, как форма работы по знакомству детей с видами и жанрами изоб-разительного искусства» | февраль | Вакало Ю.В. |  |
| «Развитие творческих способностей дошкольников средствами нетрадиционной техники рисования». | март | Бондарь О.В. |  |
| «Чтобы каждый ребенок испытывал радость творчества» | март | Владимирова А.В. |  |
| «Формирование сенсомоторных навыков дошкольников в процессе изобразительной деятельности. развитие художественно-творческих способностей дошкольников посредством изобразительной деятельности на основе изучения и освоения различных техник». | апрель | Невиница Т.М. |  |
| **Совещание при заведующей ежемесячно****(в начале или в конце каждого месяца)** | в тече-ние года | Астахова О.Б. |  |
|  **Открытые просмотры в ДОУ** |
| Отметить умения педагогов ДОУ в форммрова-нии творчес-ких способностей дошкольников  | **Темы:** 1.Развитие творческих способностей дошкольников при организации нод по изобразительной деятельности 2. Развитие творческих способностей дошкольников в самостоятельной деятельности. | февраль -май | педагоги |  |
|  |  **Смотр – конкурс** |  |  |  |
| Отметить творческие способности педагогов в оформлении среды. | «Лучший ИЗО уголок среди групп ДОУ» смотр-конкурс в рамках тематического контроля | март | педагоги |  |
| «Оформление участка к ЛОП». | май |  |
|  | **Работа с детьми.** |  |  |  |
|  |  **Конкурсы, выставки для детей.****Совместные работы детей и родителей.** |  |  |  |
| Развивать творческие способности педагогов, родителей, детей, способство-вать соз-данию условий для всестороннего развития дошкольни-ков. | **на 2 –е полугодие:*** **«Дивная сказка Рождества»** (рисунок)
* **«На защите нашей Родины»** (лепка, аппликация, рисунок)
* **«Всё для мамочки моей»** - выставка детских работ (младшая и старшая дошкольная группы)
* **«Полёт в космос»** Выставка работ детского творчества, посвященная дню космонавтики (младшая и старшая дошкольная группы)
* **«День Победы!** (поделки, коллажи, рисунки по теме) семейный творческий конкурс
 | янва-рьфевральмартапрелльмай | педагоги |  |
|  | **Ощесадовые развлечения** |  |  |  |
| Цель: Поддерживать эмоциональное самочувствие дошкольников, развивать творческие способности, способствовать укреплению дружеских отношений всех участников образовательного процесса |
| **январь** |  Рождественские святки | 12.01.2018 | воспитатели |
| **февраль** | «Проводы русской зимы или масленица» | 16.02.2018  |
| «Папа – самый лучший друг» (старшая гр. праздник, младшая тематическое НОД) | 22.02.2018 |
| **март** | «Цветы и подарочки для милой мамы» Утренники | 5,6,7. 03.2018 |
| «Весна шагает по планете» | 16.03.2018 |
| «Сорок - сороков» | 23.03.2018 |
| **апрель** | «День Земли» | 20.04.2018 |
| **май** | «Праздник, посвящённый Дню Победы» | 07.05.2018 |
| «Выпускной бал» | 31.05.2018 |
| **ЛОП** | «Летний   праздник, посвящённый Дню защиты детей» | 01.06.2018  |
| «Моя станица, мой край родной» | 08.07.2018  |
| «До свидания, лето!» | 31.08.2018  |
|  | **Групповые праздники, развлечения** |  |  |
|  | **Старшая разновозрастная группа****-** Зимние забавы- Зимние встречи | январь |  |
|  | - Сильные, смелые, ловкие.- Доброта | февраль |  |
|  | - Весенние краски- Весенние встречи | март |  |
|  | - Праздник смеха- Пасхальный звон- Космическое путешествие- Человек и природа | апрель |  |
|  | - Лес наше богатство- В гостях у солнышка- В гостях у Незнайки | май |  |
|  | **Младшая разновозрастная группа****-** Юные пожарные- Мы нисколько не скучаем в игры разные играем | январь |  |
|  | - В гостях у Светофорчика- Тематический вечер С.Я. Маршака | февраль |  |
|  | - Тематический вечер «Добро и зло в р.н. сказках»- Улыбнись, детвора! | март |  |
|  | - Пасхальный звон- Космическое путешествие- Турнир здоровячков | апрель |  |
|  | - Праздник дружбы- Экологический досуг «В гостях у лисички»- Вдоль по радуге дуге. | май |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Содержание деятельности и формы работы** | **Сро-****ки** | **Ответственные** | **отметка о выпол-нении** |
| Выявить результа-тивность деятельнос-ти по реализации задач годового плана, опре-делить проб-лемы и перс-пективы дальнейшей деятельности. | **Педагогический совет - ярмарка достижений****Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за 2017 - 2018 уч. год».**1. Отчёт о выполнении программных задач.
2. Анализ выполнения годового плана и его приложений.
3. Организация летней оздоровительной работы на 2018 год.
4. Определение годовых задач на 2018 - 2019 уч.г.
5. Рассмотрение и рекомендация на утверж-

дение календарного учебного графика на 2018 – 2019 уч. год.1. Рекомендации заведующего по итогам работы детского сада за год.
 |  30.05.2018 | Астахова О.Б.педагоги |  |
| Подведение итогов ЛОР и определе-ние перспек-тивы на следующий ЛОП. | **Педагогический совет: (деловая встреча)****Тема: «Итоги летней оздоровительной работы в МБДОУ».**1. Итоги летней оздоровительной работы:1.1. Отчёт воспитателей о выполнение плана ЛОР;1.2. Отчёт воспитателей о выполнение методического плана ЛОР; 2. Итоги конкурса «Подготовка к новому учебному году»;3**.** Рекомендации заведующей по итогам ЛОР. | 29.08.2018 | Астахова О.Б.воспитате-ли |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Родительские собрания:****Общие родительские собрания:**Тема: «Основные направления образовательной и оздоровительной работы с детьми на новый учебный год». Тема: «Успехи и достижения наших детей». | сентябрьмай | заведующийвоспитатели |
| **Собрания по группам:** |  |  |
| **Старшая разновозрастная группа:** |  |  |
| Тема: «Особенности физического и психологического развития детей пяти – шести лет. Задачи образовательной работы». | сентябрь | Бондарь О.В. |
| Тема: «Нравственное воспитание дошкольника в семье» | ноябрь | Вакало Ю.В. |
| Тема: «Гармония детства. Не талантливых детей не бывает." | февраль | Бондарь О.В. |
| Тема: «Семья на пороге школьной жизни». | апрель | Бондарь О.В. |
| Тема: «Вот и стали мы на год взрослей. Организация ЛОР». | май | Вакало Ю.В. |
| **Младшая разновозрастная группа:** |  |  |
| Тема: «Возрастные особенности детей трех – четырёх лет и основные направления образовательной и оздоровительной работы на новый учебный год». | сентябрь | Невиница Т.М. |
| Тема: «Играют дети – играют все». | ноябрь | Вакало Ю.В. |
| Тема: «Азы творчества у младшего дошкольника». | февраль | Невиница Т.М. |
| Тема: «Вот и стали мы на год взрослей. Организация ЛОР». | май | Невиница Т.М. |
| **Группа раннего возраста:** |  |  |
| Тема: «Адаптационный период ребенка в ДОУ» | сентябрь  | Владимирова А.В. |
| Тема: «Возрастные особенности ребенка двух лет» | октябрь | Владимирова А.В. |
| Тема: «Воспитание нравственности с ранних лет» | декабрь  | Владимирова А.В. |
| Тема**:** «Творчество малыша» | апрель | Владимирова А.В. |
| Тема: «Вот и стали мы на год взрослей. Организация ЛОР»  | май | Владимирова А.В. |
| **Папки-передвижки:** |  |  |
| **Группа раннего возраста:** |  |  |
| Тема: «Адаптация ребёнка к детскому саду» | сентябрь-май | Владимирова А.В. |
| Тема: «Играем вместе с малышом»  | Владимирова А.В. |
| Тема: «Познаём мир всей семьёй»  | Владимирова А.В. |
| Тема: «Сбережём здоровье малыша» | Владимирова А.В. |
| Тема: «Наши пальчики рисуют или еще раз о мелкой моторике»  | Владимирова А.В. |
| Тема: «Читаем вместе с малышом»  | Владимирова А.В. |
| **Младшая разновозрастная группа** |  |  |
| Тема: «Играем вместе с детьми» | октябрь-май | Невиница Т.М. |
| Тема: «ПДД детям» | Невиница Т.М. |
| Тема: «Математика для дошколят» | Вакало Ю.В. |
| Тема: «Игра в жизни младшего дошкольника» | Вакало Ю.В. |
| Тема: «Развитие творческих способностей у детей» | Невиница Т.М. |
| Тема: «По дороге домой» |  | Невиница Т.М. |
| **Старшая разновозрастная группа** |  |  |
| Тема: «Здоровье детей – забота общая!»  | октябрь-май | Бондарь О.В. |
| Тема: «Игры для всей семьи» (математические игры с элементами ТРИЗ - технологии  | Бондарь О.В. |
| Тема: «Изобразительное творчество и дошкольник» | Вакало Ю.В. |
| Тема: «Семейные ценности» | Вакало Ю.В. |
| Тема: «На пороге школьной жизни…»  | Бондарь О.В. |
| Тема: «Математика для любознательных» | Вакало Ю.В. |
| **Консультации для родителей** |  |  |
| **Группа раннего возраста** |  |  |
| 1. «Особенности развития ребёнка 2- 3 лет» | сентябрь | Владимирова А.В. |
| 2. «Игрушка в жизни ребенка раннего возраста»  |  октябрь | Владимирова А.В. |
| 3. «Воспитание у ребёнка уважения к взрослым» | ноябрь | Владимирова А.В. |
| 4. «Расти здоровым, малыш!» | декабрь | Владимирова А.В. |
| 5. «Использование элементов устного народного творчества в воспитании детей раннего возраста» | январь | Владимирова А.В. |
| 6. «Учим ребёнка рисовать» | февраль | Владимирова А.В. |
| 7. «Развитие движений у детей раннего возраста»  | март | Владимирова А.В. |
| 8. «Говорите с ребёнком правильно» | апрель | Владимирова А.В. |
| 1. 9. «Детские капризы»
 | май | Владимирова А.В. |
| **Младшая – разновозрастная группа:**  |  |  |
| 1. «Театральная постановка дома» |  сентябрь | Невиница Т.М. |
| 2. «Семья и семейные ценности» | октябрь | Невиница Т.М. |
| 3. «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» | октябрь | Невиница Т.М. |
| 4. «Основы приобщения дошкольников к здоровому образу жизни».  | ноябрь | Вакало Ю.В. |
| 5. «Какой труд доступен детям» | декабрь | Невиница Т.М. |
| 6.«Развитие эстетического вкуса у детей через ИЗО деятельность» | январь | Невиница Т.М. |
| 7. «Компьютер и ребёнок».  | февраль | Вакало Ю.В. |
| 8. «Развиваем детское художественное творчество» | март | Невиница Т.М. |
| 9. «Экспериментируем дома» | апрель | Вакало Ю.В. |
| 10. «Игры с детьми на отдыхе» | май | Невиница Т.М. |
| **Старшая дошкольная группа:**1«ДОУ и семья в формировании математических представлениё у детей» | сентябрь | Вакало Ю.В. |
| 2.«[Выходные](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1107.v6gIp51sg0MDDwF1NKrYvrFo8Xm6LZOTtYncZv1WZjTc4ip051IjTYo9Wt7YNAAHdJbiTJ6zYc3hVrrcpASBrx1k3wbRiGu45plHKidUfJWOQK6aij_zn178XhS-7dRtZzMhJDnCAIhusjKL-0nSfvKUBnvi5TUVCw6h93SMYyw.ba1c30c47c89686ecc9836d90e750f30d6b315a9&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9Y1w3Nt2jODPxQ_SNO3S-XHz72ZsV-dx8w&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxaGJfbHV1M09HRWd1TjA0X2RLNGt5NG9fVmdQWVhxaUxiT0VkcDVQLUhTdEEtQTBodHNFQWRpdFpBbmU0d2ZhQzdPc2h3U0VrZ0ZNUUJZazRwOEJtNVI5UkZLNEI5NDl1c3JyNG5leUJ4WV9vTXN6bTQ3eUNOaWNnOU9kckxSMWFIVFRPLUNyTkdXUDVMY2hTYnA1WldkamNBaFVORlRaMTM5M1d2M1lFWm9l&b64e=2&sign=d75e7ff5519471bdb4feffaafe10d822&keyno=0&cst=AiuY0DBWFJ4EhnbxqmjDhfsWdilxRYE27LO5JoCOgnIEUQPni47ul7AWXr49JqI_baal38Kb_i1SaitYqvQHqjs0P0ONreu1huKtyhu0kxAwTEBPUr3E8EbUiJLtB1yhlaZSsgJOHGrPP4TvCq_F9SoSe6bG9qnrE4wBx-GJeD76AciQfdxYMkbM4e5W_mCu4mhFuytfaaW1JBKeEOlwM88pBTLdHu6AtBiwGBgpJ2jETre85PTepsL0o3u0jOef&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpSY10-1g_dVZuyfh4upNaoN_z4KpsjOEaskMdVzcTi5sk58b6cgjJo792u1b0wq4FXL0V82kX-mXn6Pul1xNWONx41nhdgxTTC7npm04ycqi1ArKtcobbvnCo6H3Ityn3n4A61mqgIKR9Hw3SsDGfhRIzt1m3W_sHVZ63Gt-XaXiEWwpwwC8OCCUJppxm1YFgeW4G9EL2BbxwOXTSrEmcPp81eUu0cbZBkMVB190HltaupLJ4JImYZWZjR_tNYMeIiQhRXGUpK8Ca77WEpvqe2fu47hL5m181bzvzxSF-qnb8agv8tkU-XUg_bVqicoJ0A2gWNW9F4MuIwcealjk9pnSEeP4p-1YLXCV940o4iy_BRGh0cudxDW7Rg3H6bTDudXS8TC6uZHoArBG10shgT5yq1ULUJxoouC9nm6n64LD-gn1rGcw2a-HDxpZbmbXobdWIxRG2DMQmXEAgjIAwKeTrl36ZZpBwpb4HRfbHomrgtpqEc9Bm2GkTQaNDlV07r28IGGHV0tmwXcO07I_-z1Rno7M34Da3DLZmVBgkLAtYCtjS7iImNaSiWzLdHVvyZdacR-yLJG7JWE0mniOXb7qJ1-yjquAfkf91DF41TYC5XXGEM_5cMoBh1AHDs8rmet8v6Cvq6MErGhRE5TBLUg0FsUUfvNVJDAM7X72ezvhzVDzsaixIFYVFeuWfjBbwEYLNwOKIjGNd-Z4do4cYAz5GXlhlgBkI6P3HNfU2sArkmN2Rv5sB1P-E-UM6One1GpsofgcGAhM&l10n=ru&cts=1467721340093&mc=5.550108229913904) вместе с ребёнком» | октябрь | Вакало Ю.В. |
| 3.«Играем с ребёнком дома в математические игры» | октябрь | Бондарь О.В. |
| 4. «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» | ноябрь | Бондарь О.В. |
| 5. «Ребёнок познаёт мир» | декабрь | Бондарь О.В. |
| 6. «Развитие творческих способностей старшего дошкольника посредством изобразительной деятельности». | январь | Бондарь О.В. |
| 7. «Воспитание красотой изобразительного искусства». | февраль | Бондарь О.В. |
| 8. «Занимаемся математикой дома» | март | Вакало Ю.В. |
| 9. «Будущие первоклашки» | апрель | Бондарь О.В. |
| 10. «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» | май | Вакало Ю.В. |
| **Памятки, листовки, буклеты, папки – раскладушки:** |  |  |
| **Группа раннего возраста:****Папки – раскладушки:*** «Режим дня. Это важно или нет?»
* «Мудрые советы и наставления»
* «Как преодолеть капризы»
* «Развиваем память малыша»
* «Как организовать Новогодний праздник дома»
* «Закаливание в семье»
* «Как справляться с истерикой ребёнка».
* «Читаем детям перед сном»
* «Игрушка для ребёнка»

**Памятки:** * «Семейные традиции»
* «Играем с малышом»
* «Профилактика детского травматизма в зимний период»

**Листовки:*** «Одеваем правильно малыша»
* «Опасные предметы»
* «Туберкулёз у детей. Профилактика, лечение» ко дню борьбы с туберкулёзом»
* «Ребёнок и домашние животные»

**Буклеты:** * «Правила безопасности»
* «давайте почитаем»
* «Правила поведения»
* «Игра как средство воспитания»
* «Малыш рисует»
 | сентябрь –май | Владимирова А.В. |
| **Младшая – разновозрастная группа:****Папки – раскладушки:*** «Твои помощники на дороге»
* «Чему учат сюжетно ролевые игры»
* «Новый год к нам идёт!»
* «Маленькие помощники»
* «Умные игры в жизни детей младшего дошкольного возраста» (математика)
* «Новые изобретательные техники для творчества"

**Памятки:** * «Создание благоприятной семейной атмосферы»
* «Правила общения в семье»
* «Если у ребенка нет друзей»
* «Что могу сделать я» (о ПДД)

**Листовки:*** «Влияние телевидения и компьютерных игр на психическое здоровье дошкольников»
* «Осторожно, может быть опасно!»
* «Игрушки - чудовища»
* «Покормите птиц зимой»
* «Если ребёнок не желает заниматься «серьёзными делами»»
* Пусть ребёнок рисует…

**Буклеты:** * «Секреты общения с ребенком»
* «Маленький левша»
* «Развитие любознательности у детей»
* «Сказка перед сном»
* «Малыш и математика».
* «Безопасность на дороге»
 | сентябрь –май | Невиница Т.М.Вакало Ю.В. |
| **Старшая разновозрастная группа****Папки – раскладушки:** * «Патриотическое воспитание как основа формирования нравственно здоровой личности»
* «Математика для дошкольников»
* «Если хочешь быть здоров, закаляйся!»
* «Знаете ли вы своего ребёнка»
* «Развиваем творческие способности старшего дошколь-ника» (ИЗО)
* «Семья в преддверии школьной жизни»

**Памятки:** * «Формирование нравственной воспитанности личности ребенка»
* «Формируем здоровый образ жизни у дошкольника»
* «Новый год к нам идёт!»
* **«**Туберкулёз у детей. Профилактика, лечение» ко дню борьбы с туберкулёзом»
* «Условия развития художественно – творческих способностей детей»
* «Памятка для грамотного пешехода»

**Листовки:*** «Любовь к малой Родине»
* «Закаливание ребёнка»
* «Профилактика детского травматизма в зимний период»
* «Если ребёнок не желает заниматься «серьёзными делами»»
* «Ребёнок - творец» (рисование)

**Буклеты:*** «Навыки этикета, которыми могут овладеть дети старшего дошкольного возраста»
* «Как проводить с ребёнком досуг»
* «Математика для дошкольников»
* «Развитие любознательности у детей 5-6 лет»
* «Загруженность дошкольников лишает малышей детства и желания учиться в школе»
 | Сентябрь-май | Бондарь О.В.Вакало Ю.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **месяц**  | **Оперативный** | **Систематичес-кий****(ежемесячно)** | **Преду-преди****тель-ный** | **Темати-чес-****кий** | **Мониторинг,****анализ** |
| **Сентябрь** | 1.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие». 2. Организация работы по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (форми-рование основ безопасности жизнедеятельности, ПДД) | 1.Планирование образовательной, совместной деятельности с детьми.2. Охрана жизни и здоровья дошкольников.3. Работа с семьями воспи-танников ДОУ (оформление и обновление информации в уголке для ро-дителей, прове-дение родитель-ских собраний, консультаций, индивидуальных бесед и др.).4. Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени5.Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня.6. Подготовка воспитателя к НОД.7.Выполнение режима дня.8.Выполнение режима прогулки.9.Организация питания в группе10.Организация и проведение НОД с детьми. | Качес-тво оформления документациина группе |  | 1.Оцен-ка инди-видуального развития детей на начало учебного года |
| **Октябрь** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области«Социально-коммуникативное раз-ви­тие» (формирование позитивных установок к различным видам труда) 2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (сен­сорное развитие) |  |  |  |
| **Ноябрь** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (использование дидактических игр в НОД – духовно-нравственное воспитание)2. Организация работы педагога с воспитанниками по реализации образовательной области «физическое развитие» (УГ, гимн. пробуждения и др.) |   | «Состоя-ние обра-зователь-ной работы по использованию проб-лемных методов обучения»  |  |
|  **Декабрь** | 1.Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (совместная работа педагога с детьми в преддверии праздника) |  |  |  |
|  | 2. Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения у дошкольников. | Качество ведения документации на группе(*протоколы,жур**налы, табеля и др.)* |  |  |
| **Январь** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности).2.Условия в группе для самостоятельной художественной деятельности. |  |  | Анализ выполнения требований к условии-ям реализа-ции образовательной программы ДОУ |
| **Февраль** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие».2. Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность) | Качество ведения документации на группе(*протоколы,журналы**табеля и др****.)*** | «Организация художественно-творчес-кой деятельности дошколь-ников» |  |
| **Март** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуниатив-ное разви­тие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками).2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (конструктивная деятельность) |  |  |  |  |
|  | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной облас-ти «Художественно-эстетическое разви­тие» (реализация самостоятель-ной творческой изобразитель­ной | Организация ОД по подготовкедетей подго-товительной группы к школе. |  |  |
| **Апрель** |  деятельности). 2. Организация работы по реализа-ции образовательной области «Позна-вательное развитие» (сформирован-ность представлений о сезонных изменениях в природе и труде взрослых).  |  |  |
| **Май** | 1. Материалы и оборудование для реализации образовательной облас-ти «Социально-коммуникативное разви­тие» (формирование основ духовно-нравственного и патриоти-ческого воспитания).2. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (выносной материал). 3.Организация работы педагога с детьми в преддверии праздников. | Качество ведения документации на группе(*протоколы, журналы, табеля и др.)* |  | 1.Оцен-ка индивидуального развития детей на начало уч.года.2.Анализ выполнения требований к условиям реализации ОП ДОУ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы систематического контроля** | **месяцы** |
| **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **недели** |
| 1.Планирование педагогами образовате-льной, совместной деятельности с детьми. | **2,4** | **2,4** | **2,4** | **2,4** | **2,4** | **1,3** | **1,3** | **1,4** | **1,3** |
| 2. Охрана жизни и здоровья дошкольников. | **1** | **3** | **1** | **3** | **3** | **2** | **3** | **4** | **3** |
| 3.Работа с семьями воспитанников ДОУ (оформление и обновление информации в уголке для родителей, проведение родительских собраний, консультаций, индивидуальных бесед и др.). | **1,4** | **2,4** | **3,4** | **1,4** | **2,4** | **1,4** | **1,3** | **2,4** | **1,4** |
| 4.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени. | **2** | **1** | **2** | **3** | **4** | **3** | **5** | **1** | **2** |
| 5.Организация совместной и самостояте-тельной деятельности во второй половине дня. | **5** | **2** | **3** | **5** | **3** | **2** | **4** | **2** | **3** |
| 6. Подготовка воспитателя к НОД. | **2,3** | **2,4** | **2,4** | **2,3** | **3,4** | **1,3** | **2,4** | **2,3** | **3,4** |
| 1. Выполнение режима дня.
 | **2,4** | **1,4** | **1,3** | **3,4** | **2,4** | **2,3** | **1,2** | **1,4** | **2,4** |
| 1. Выполнение режима прогулки.
 | **1,3** | **2,4** | **2,3** | **1,4** | **2,4** | **1,4** | **2,4** | **1,3** | **2,3** |
| 1. Организация питания в группе.
 | **1,4** | **1,3** | **1,3** | **2,4** | **2,3** | **2,4** | **1,3** | **1,2** | **2,4** |
| 10.Организация и проведение НОД с детьми. | **2,4** | **3,4** | **2,4** | **2,3** | **3,4** | **2,4** | **2,5** | **2,3** | **3,4** |

**5.1.План административно – хозяйственной работы.**

**Задача:** **создать благоприятные условия для административно – хозяйственной деятельности учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок | Ответственные |
|  | 1. Развитие и укрепление материальной базы: |  |  |
| 1 | Косметический ремонт: - здание ДОУ, - пищеблока, - прачечной, - кладовых, - котельной, - групповых | Июнь-июль | Заведующий ДОУЗавхоз  |
| 2 | Текущий ремонт оборудования участка | июль | Зав.ДОУ, Зав.АХЧ |
| 3 | Приобретение: - мебель детская (игровые стеллажи, стулья, столы, кроватки) | в течение года | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 4 | Оснащение педагогического процесса:- развивающие игры и пособия для детей,- приобретение методической и детской художественной литературы | в течение года | Заведующий ДОУ |
|  | 2. Формирование контингента детей: |  |  |
| 1 | Комплектование групп | систематически | Заведующий ДОУ |
| 2 | Ведение учета учебной документации по посещаемости детей | систематически |
| 3 | Контроль за родительской платой | систематически |
|  | 3. Административная работа с кадрами |  |
| 1 | Общее собрание трудового коллектива | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ |
| 2 | Рабочие совещания с обслуживающим персоналом | еженедельно | Заведующий ДОУ |
| 3 | Инструктажи | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ |
|  | 4. Административный контроль |  |  |
| 1 | Организация питания | ежемесячно |  |
| 2 | Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами | ежемесячно | Заведующий ДОУЗав.АХЧ Бракеражная комиссиявоспитатели |
| 3 | Проверка санитарного состояния детского сада |
| 4 | Соблюдение пожарной безопасности |
| 5 | Соблюдение санэпидрежима |
| 6 | Соблюдение техники безопасности (охрана труда) |
| 7 | Соблюдение инструкций по ОБЖ |
| 8 | Выполнение графиков работы. | выборочно |

*Приложение №1.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный**  |
| 1. **Организационные мероприятия**
 |
| 1.1. | Изучение нормативных документов федераль-ного, регионального, мунициципального уровня по вопросам охраны и укрепления здоровья детей. | по мере поступления | заведующий, воспитатели |
| 1.2. | Размещение информации по здоровьесбереже-нию на сайте МБДОУ, в содержании общеобразовательной программы, плане работы на год. | август-сентябрь (корректировка 1 раз в месяц) | заведующий, воспитатели |
| 1.3. | Проведение планового и внепланового инструктажа по охране жизни и здоровья детей | 1 раз в 3 месяца /по мере необходимости | заведующий |
| 1.4. | Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками учреждения | ежемесячно | заведующий |
| 1.5. | Комплектование групп в соответствии с требованиями СанПиН |  июнь - август  | заведующий |
| 1. **Лечебно – профилактические  мероприятия**
 |   |
| 2.1. | Осмотр врачами-специалистами поликлиники (при необходимости) |  в течение года  | Заведующий,воспитатели |
| 2.2 | Проведение вакцинации против сезонного гриппа |  сентябрь - октябрь | Заведующий,воспитатели |
| 2.3 | Диспансеризация |  в течение года  | Заведующий,воспитатели |
| 2.4 | Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа | в течение года  | Заведующий,воспитатели |
| 2.5 | Мероприятия по профилактике ОКИ | в течение года  | Заведующий,воспитатели |
| 1. **Физкультурно - оздоровительные мероприятия**
 |   |
| 3.1 | Реализация двигательного режима для детей всех возрастных групп | постоянно | воспитатели |
| 3.2 | Утренняя гимнастика | ежедневно | воспитатели,  |
| 3.3 | Ежедневные прогулки на свежем воздухе | 2 разовые |
| 3.4 | Непрерывная организованная двигательная деятельность | в соответствии с расписанием занятий | воспитатели  |
| 3.5 | Организация активного отдыха (дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения) |  по плану | воспитатели  |
| **4. Закаливающие мероприятия** |   |
| 4.1 | Обширное умывание | постоянно | воспитатели |
| 4.2 | Закаливание носоглотки | постоянно | воспитатели |
| 4.3 | Гимнастика после дневного сна | постоянно | воспитатели |
| 4.4 | Достаточная аэронизация воздуха (проветривание) | постоянно | воспитатели, мл. воспитатели |
| 4.5 |  Кварцевание | постоянно |
| 1. **Питание**
 |   |
| 5.1 | Коррекция йодной недостаточности (использование в приготовлении пищи йодированной  соли). | постоянно | заведующий, повар |
| 5.2 | Полноценное рациональное питание с соблю-дением % содержания калорийности, объема пищи, минерального и витаминного состава, выполнения натуральных норм. |  постоянно | заведующий, повар |
| 5.3 | «С»- витаминизация   3-блюда | постоянно | заведующий, повар |
| 1. **Методические мероприятия**
 |   |
| 6.1 | Анализ состояния здоровья детей на педагогических советах.  | август, январь, май | заведующий,  |
| 6.2 | Медико-педагогические совещания с педагогами по вопросам оздоровления. | октябрь, май  | заведующий  |
| 1. **Работа с семьей**
 |
| 7.1 | Общее родительское собрание. Включение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в родительские собрания групп. |  май, сентябрь по плану групп | заведующий,  воспитатели групп |
| 7.2 | Размещение информации на стендах (в том числе медицинском), родительских уголках групп по вопросам оздоровления детей. | ежемесячно | воспитатели |
| 1. **Материально-техническое обеспечение**
 |   |
| 8.1 | Окраска стен помещений учреждения материалами, безопасными для здоровья участников образовательного процесса | в летний период | завхоз |

*Приложение №2*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | **Мероприятия** | **сроки** | **Ответствен****ный** |
|  | Разработка плана противопожарных мероприятий и графика практической отработки знаний, умений и навыков по эвакуации в ДОУ | до 10.08.2017 | заведующий |
|  | Разработка перспективного плана работы для детей дошкольного возраста по теме «Противопожарная безопасность» | до 20.08.2017 | ТВ. группа |
|  | Пополнение наглядного материала для работы с детьми по разделу «ОБЖ» | в течение всего времени | заведующийвоспитатели |
|  | Организация контроля за состоянием противопожарной безопасности в ДОУ и выполнением графика отработки практических занятий и умений по эвакуации. | в течениевсего времени | заведующий завхоз |
|  | Представление в отдел образования информации о результатах работы по выполнению графиков противопожарных мероприятий и практической отработки планов эвакуации в ДОУ. | ежекварталь-но | заведующий |
|  | Контроль за: состоянием и сроком действия огнетуши -телей состоянием и укомплектованностью пожарного щита. | постоянно | завхоз |
|  | Обновление, пополнение пожарного щита первичными средствами пожаротушения.  | по необходи-мости | завхоз |
|  | **С сотрудниками:*** + Изучение нормативно-законодательных документов по пожарной безопасности
	+ Проведение противопожарного инструктажа:

«Содержание территории и помещений»«Освещение и бытовые нагревательные приборы»«Средства пожаротушения»«Обязанности дежурного воспитателя»«Действия в случае пожара»«Эвакуация людей и имущества»«Отопление»«Проведение массовых и новогодних мероприятий»«Мероприятия по пожарной безопасности в летний период»* Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации на случай возникновения экстремальных ситуаций, пожаров.
 | 1 раз в квартал1 раз в кварталсогласно графика | заведующийзавхоззаведующий |
| 9. | **С детьми:**Цель: Формирование у дошкольников чувства опасности огня, Привитие навыков пожаробезопасного поведения, правильных действий в случае возникновения пожара.* Проведение занятий по программе «ОБЖ» , по обучению дошкольников мерам пожарной безопасности.
* Встречи с работниками пожарной охраны
* Организация конкурсов, викторин, праздников на противопожарную тематику
* Организация экскурсий в пожарную часть
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации на случай возникновения пожара
 | согласно перспектив-ных плановпо планусентябрьсогласно графика | воспитатели группзаведующийвоспитателизаведующий |
| 10. | **С родителями:*** Оформление наглядной информации в группах для родителей по формированию у детей навыков осторожного обращения с огнем, бытовыми электронагревательными приборами и др.
* Встреча с инспектором пожарной охраны.
* Беседы, консультации, анкетирование.
 | 1 раз в кварталв течение всего времени | воспитатели группзаведующийвоспитатели |

*Приложение №3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в районных и областных конкурсах | в течение года | заведующийпедагоги |
| 2 | Обновление информации в групповых уголках безопасности | в течение года | педагоги,  |
| 3 | Обновление игровых уголков по ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, дидактические игры) | в течение года | педагоги |
| 4 | Привлечение для участия в собраниях, консультациях для родителей работников ГИБДД | в течение года | заведующийпедагоги |
| 5 | Привлечение для участия в беседах, открытых мероприятиях для воспитанников ГИБДД | в течение года | заведующийпедагоги |
| 6 | Систематическое планирование работы с детьми по БДД (с учётом перспективного планирования) | в течение года | педагоги |
| 7 | Организация экскурсий к проезжей части, пешеходному переходу | в течение года | педагоги |
| 8 | Организовать работу отряда ЮПИД | в течение года | педагоги |
| 9 | Праздник «У светофора каникул нет» с приглашением родителей, работника ГИБДД. | в ЛОП | педагоги |
| 10 | Организация и проведение практических игр-занятий: «Пешеход на улице», «Берегись автомобиля» | сентябрьдекабрьапрель | педагоги |
| 11 | На совещаниях рассматривать вопросы по профилактике и предупреждению ДТТ; знакомство с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДТТ. | октябрьянварьапрель | Заведующий |

*Приложение №4*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Ведение журнала посещения детей | Ежедневно | воспитатели |
| 1.1. | Профилактическая работаУтренний фильтр (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии детей) | Ежедневно | воспитатели |
| 1.2. | Осмотр детей на педикулёз с занесением данных в соответствующий журнал | Ежедневно | воспитатели |
| 1.3. | Углубленный осмотр врачами – специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребёнка, выявление отклонений  | 1 раз в год | Родители |
| 2. | Организация питания детей:* Составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учётом норм питания;
* Ведение накопительной ведомости;
* Строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытьё посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котёл);
* Ведение бракеража сырой продукции;
* Своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции;
* Контроль за проведением «С витаминизации 3-го блюда»
 | В течение годаежедневноежедневнорегулярноежедневноежедневно | Заведующийзавхоззавхоз завхозбракеражзавхозповар |
| 2.7. | Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальные оздоровительные мероприятия) | регулярно | заведующий |
| 2.8. | Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками | регулярно | заведующий |
| 2.9. | Контроль за проведением УГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, комплекс УГ, качество выполнения) | в течение года | заведующий |
| 3. | Оздоровительная работа* Чёткая организация теплового и воздушного режима;
* Рациональная одежда во время прогулок, на занятиях по физическому развитию;
* Гигиенические процедуры (мытьё рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения);
 | в течение года | заведующий воспитатели, |
| 3.1. | Специальные меры закаливания:* Воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикой
 | в течение года | заведующий воспитатели |
| 3.2. | Контроль за физическим развитием детей* Посещение НОД по физическому развитию
* Контроль физической нагрузки на НОД по физическому развитию
* Антропометрия
* Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий
 | в течение года | Заведующий,воспитатели |
| 3.3. | Отчёт по нормам питания | ежемесячно | завхоз |
| 3.4. | Отчёт по заболеваемости | ежемесячно | воспитатели |
| 4 | Противоэпидемическая работа* Своевременное проведение профилактических прививок
* Соблюдение дез. режима в ДОУ
* Проведение дегельминтации детей и сотрудников
* Строгий контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей
* Регулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидимического, санитарно- гигиенического режимов в ДОУ
* Соблюдение и контроль графиков уборок помещений, раздаточных туалетных комнат.
 | 1 раз в месяцРегулярно2 раза в годРегулярно1 раз в месяцежедневно | Заведующий, завхоз |
| 55.1. | Санитарно – просветительская работаСообщение на совещаниях при заведующей:* «Оздоровительная работа в МБДОУ»
* «Сотрудничество семьи и ДОУ в приобщении детей к здоровому образу жизни»
* «Растим здоровых детей»
 | 1 раз в квартал | Заведующий,воспитатели |
| 5.2. | Консультации для персонала* Первая доврачебная помощь
* Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний
 | 2 раза в год | Заведующий, |
| 5.3. | Консультации для родителей* Организация питания в ДОУ
* Профилактика ОРЗ в домашних условиях
 | Ноябрьдекабрь | Заведующий,воспитатели |
| 5.4. | Регулярная замена материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных консультаций и бесед с родителями . | ежемесячно | воспитатели  |

 *Приложение №5*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Катего****рия** | **Должность** | **Тема, по которой изучается опыт** | **Формы работы с детьми** | **Где заслушива-ется** |
| 1 |  Бондарь Ольга Викторовна |  СЗД | Воспитатель | «Формирова-ние личной безопасности у дошколь-ников» | Открытые занятия, развлечения, организация совместной деятельности,  | Выступления на семинаре, педсовете, консультации |
| 2 | Вакало Юлия Викторовна  |  СЗД | Воспитатель | «Развитие умственныхспособностей дошкольников средствами элементарных математичес-ких представле-ний» | Открытые занятия, развлечения, организация совместной деятельности | Выступления на семинаре, педсовете, консультации. |
| 3 | Владимирова Анастасия Вячеславовна | СЗД | Воспитатель | «Формирова-ние элементарных математичес-ких представ-лений у дош-кольников» | Открытые занятия, развлечения, организация совместной деятельности. | Выступления на семинаре, педсовете, консультации |
| 4 | Невиница Татьяна Михайловна |  СЗД | Воспитатель | «Развитие двигатель-ной активнос-ти дошкольников » | Открытые занятия, развлечения, органи-зация совместной деятельности | Выступления на семинаре, педсовете, консультации. |

*Приложение № 6*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО педагога** | **Должность** | **Дата имеющихся КПК** | **Дата планируемых КПК** |
|  Бондарь Ольга Викторовна | Воспитатель |  | 25.10.2018 г |
| Вакало Юлия Викторовна  | Воспитатель |  | 25.10.2018 г |
| Владимирова Анастасия Вячеславовна | Воспитатель |  | 25.10.2018 г |
| Невиница Татьяна Михайловна | Воспитатель | 03.05.2015 | 25.10.2018 г |

*Приложение № 7*

|  |  |
| --- | --- |
| **мероприятия** |  **сроки** |
| 1. Составление плана Творческой группы.  | август |
| 2. Подведение итогов оценки индивидуального развития детей (оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).  | сентябрь, май |
| 3. Разработка положений по конкурсам. Составление и обработка анкет. | в течение года |
| 4. Организация и проведение конкурсов для педагогов. | в течение года |
| 5. Составление планов проведения акций. Организация акций. Подведение итогов. | в течение года |
| 6. Оказание помощи коллегам в разработке сценариев утренников, развлечений для детей. | в течение года |
| 7. Изучение и обобщение передового педагогического опыта педагогов. | в течение года |
| 8. Разработка проекта «Летнее оздоровительного плана работы». | май |
| 9. Подведение итогов работы за учебный год. | май |
| 10.Разработка проекта «Годового плана работы», «Учебного плана», дополнений и изменений к «Образовательной программе МБДОУ». | июнь - июль |

*Приложение №8.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Проведение инструкции ”Предотвращение террористических актов в ДОУ.” | 1 раз в квартал | заведующий |
| 2 | Организовать работу дежурных администраторов по охране территории и зданий ДОУ | ежедневно | заведующий |
| 3 | Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий ДОУ силами сотрудников и родительской общественности. | ежедневно | заведующий |
| 4 | Проведение разъяснительной работы с детьми, родителями и сотрудниками по вопросам безопасности. | в течениигода | заведующийвоспитатели ст. воспитатель |
| 5 | Не допускать парковки автомобилей вблизи территории ДОУ (30 метровая зона безопасности) | в течениигода | сторождежурный |
| 6 | Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале. | ежедневно | воспитатель |
| 7 | Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку. | ежедневно | воспитательдворник |
| 8 | Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из ДОУ на случай ЧС. | ежемесячно | заведующийст.воспитатель |
| 9 | Следить за входом в ДОУ (закрытая калитка, незнакомые и посторонние люди ) | ежедневно | завхозвсе сотрудники |
| 10 | Контроль за поступающими продуктами в ДОУ (наличие сопроводительных документов) | ежедневно | завхоз |

*Приложение №9.*

**Перспективный план работы**

**по изучению нормативно-правовых документов**

 **на 2017 – 2018 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема |  Название документа | Ответственный | Сроки |
| 1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования | - Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»- Конституция Российской Федерации Статья 12. Образовательные программы;Статья 13. Общие требования к реализации образовательных программСтатья 43. Основные права и свободы граждан | заведующий |  сентябрь |
| 2. Санитарно – эпидемиологические требования режима работы детского сада | - Изменения к СанПин, введенные в действие с 20 сентября 2015 года [постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 41](http://docs.cntd.ru/document/420300289) | заведующий  | в течение года |
| 3. Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений  | - Статья 49. Закона «Об образовании» в РФ «Аттестация педагогических работников»;- [Приказ министерства общего и профессионального](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [образования РО №547 от 25.08.2014 «Об утверждении](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [региональных нормативных документов по аттестации](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) [педагогических работников»](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) **-** Приказ Минобрнауки РФ № 276 от 7 апреля 2014 года «Новый порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с 15 июня 2014 года вступил в силу) -Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» -Номенклатура должностей педагогических работников организаций осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 №678 | заведующий | в течение года |
| 4. Профессиональный стандарт педагога | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель)» (ред. от 05.08.2016) Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 №584 | заведующий | январь |
| 5.Федеральный Государственный Образовательный Стандарт Дошкольного Образования | Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).  | заведующий | в течение года |
| 6. Об образовании в Российской Федерации  | - Закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012г.Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;Статья 44.Права, обязанности и ответственность в сфереобразования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;Статья 48.Обязанности и ответственность педагогических работников;Статья 64. Дошкольное образование;Статья 95. Независимая оценка качества образования;Статья 97.Мониторинг в системе образования | заведующий | в течение года |

*Приложение №10*

 **ЦЕЛЬ**: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в организации педагогических условий психофизического благополучия. Сохранение психического и физического здоровья детей  посредством создания благоприятных условий способствующих их комфортной адаптации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **мероприятия** | **Ответствен.** | **сроки** |
| 1 | **Психологическое обеспечение адаптационного периода ребенка в ДОУ**1.Консультации для воспитателей * «Планирование работы в группах детей раннего возраста»
* «Создание предметно-развивающего пространства»
* «Адаптация ребенка к условиям детского сада»
* «Соблюдение санитарных правил в группе для детей раннего возраста»
* «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста»
 | Заведующий, воспитатели | Май - июнь |
| 2 | **Создание условий для эмоционально благополучной атмосферы в группе** | воспитатели | июнь - август |
| 3 |  **Взаимодействие с родителями*** Предварительные беседы с родителями
* Групповые консультации для родителей
* Посещение детей на дому
* Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком
* Памятка для родителей по успешной адаптации ребенка к детскому саду
 | воспитатели  | по мере поступления ребенка в ДОУпо мере необходимости1 раз в два месяца |
| 3 | **Взаимодействие с детьми**:* Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии)
* Организация игровой деятельности в адаптационный период
* Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям
 | Воспитатели  | Весь периодВесь период |
| 4 | **Организация деятельности**1. Оформление документации
2. Лист здоровья
3. Табель посещаемости
4. Сведения о детях и родителях
5. Стуловой лист
6. Планирование образовательной работы
 | Воспитатели |  Июнь - август |

#  *Приложение №11*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответствен-ный** |
| 1 | **Нормативно – правовое обеспечение*** Подготовить «План летней оздоровительной работы»
* Разработка комплексно-тематического планирования совместной игровой деятельности педагогов с детьми в летний оздоровительный период
* Разработка индивидуального развития детей каждой возрастной группы на летний период по итогам оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ.
 | до 23.05. 2018г. | ТВ группавоспитателивоспитатели  |
| 2 | **Административно – хозяйственные вопросы*** Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ
* Замена песка в песочницах
* Приобретение кухонной и столовой посуды
* Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий ДОУ
* Приобретение постельного белья.
 | июльмайиюнь - августмайапрель | заведующийзавхоззавхоззавхоззавхоз |
| 3 | **Работа с родителями*** Проведение общего и групповых родительских собраний
* Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду»
* Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий.
 | до 28.05.2018г.до 01.06.2018г.до 01.06.2018г. | Заведую-щийвоспитателист. воспитатель  |
| 4 | **Создание эколого – развивающей среды*** Оформление цветников
* Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка).
 | апрель - майдо 01.06.2018г. | сотрудники детского садавоспитатели |
| 5 | **Противопожарные мероприятия.*** Оборудование и покраска пожарных щитов;
* Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в ДОУ.
 | июньиюнь | завхоззавхоззаведующий |
| 6 | **Административная работа с коллективом.*** Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности.
* Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС
* Общее собрание трудового коллектива «О проведе-

нии летней оздоровительной работы 2018 в ДОУ.  | до 01.06.2018г.каждый месяцдо 01.06.2018г. | заведующийзавхозмедсестра заведующийзаведующий |

*Приложение №12*

**План работы с родителями, чьи дети не посещают**

 **детский сад МБДОУ детского сада № 28 «Росинка»**

**на 2017 -2018 уч. год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма работы** |  **Тема** | **Сроки** | **ответственные** |
| 1. | День открытых дверей |  | Октябрь - апрель  | Заведующий, воспитатели |
|  | Статья в газету, информация на сайте |  « [Игры со шнурками или готовим руку к письму](http://nsportal.ru/sites/default/files/2014/02/09/tsvetigry_so_shnurkami._gotovim_ruku_k_pismu.doc)» « [Воздействие на ребенка без наказания](http://nsportal.ru/sites/default/files/2014/02/09/vozdeystvie_na_rebenka_bez_nakazaniya.docx)»«Ребенок у экрана»«Как правильно готовить ребенка к школе»  | СентябрьНоябрьфевральМарт | Вакало Ю.В.Бондарь О.В.Владимирова А.В.Невиница Т.М. |
| 2. | Буклет, информационный лист |  «Дыхательные упражнения как игровой метод оздоровления и развития дошкольников» «Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи»" Как интересно провести досуг в кругу семьи " | ЯнварьМайНоябрь  | Вакало Ю.В.Бондарь О.В.Владимирова А.В.Невиница Т.М. |
| 3. | Информационный стенд, стенгазета, фоторепортаж |  «Организация рационального питания ребенка в семье»  « Закаливание – первый шаг на пути к здоровью» «Как подготовить ребенка к детскому саду» | СентябрьДекабрьФевраль | Творческая группа |

*Приложение № 13*

 Утверждаю

 заведующий МБДОУ детского сада

 № 28 «Росинка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Б. Астахова

 приказ № \_\_\_ от \_\_\_ .08.2017

**План работы сотрудничества с социумом:**

**сельской библиотекой, Домом Культуры и МБДОУ № 28 «Росинка»**

**на 2017 -2018у.г.**

 **Задачи :** развитие творческих способностей и познавательной активности детей дошкольного возраста;

 взаимодействие учреждения культуры (Центральная детская библиотека) и дошкольных образовательных учреждений в творческом развитии подрастающего поколения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия  | Сроки проведения | Место проведения | Ответственный |
| 1. | Экскурсия в библиотеку . «Где можно выбрать книгу для чтения» | Сентябрь  | Сел .библиотека  | Педагоги ДОУТищенко Л.Н. |
| 2. |  Участие в концерте ко «Дню пожилого человека» | октябрь | Детский сад ДК | Педагоги ДОУ  |
| 3. |  Литературный час «Путешествие в сказку»- конкурс знатоков | ноябрь | Сел .библиотека  | Авдиенко Н.АПедагоги ДОУ |
| 4. | «Дедушка Корней и его книги» .  | декабрь | Детский сад  | Ст.воспитатель, воспитатели старшей группыАвдиенко Н.А |
| 5. |  Участие в праздничном концерте  | февраль | Сел .библиотека ДК  | Авдиенко Н.АПедагоги ДОУ |
| 6. | Участие в праздничном концерте   | март | ДКДетский сад  | Ст.воспитатель, Т. Г Авдиенко Н.А |
| 7. |  Книжная выставка «Сказочная азбука» » | апрель | Сел .библиотека  | Педагоги ДОУТищенко Л.Н |
| 8. | Час периодики «Наши защитники» »  | май | Сел .библиотека  | Педагоги ДОУАвдиенко Н.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Утвержден: Заведующим МБДОУ детского сада № 28 «Росинка» на педсовете пр. № 1 от 30.08.17 \_\_\_\_\_\_О.Б.Астахова | УтвержденДиректором МБОУ КСОШ № 3 им. А.П. Дубинцана педсовете пр. № 1 от \_\_\_\_2017 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Убирайло |

 **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ****по преемственности между** **МБОУ КСОШ № 3 им. А. П. Дубинца** **и МБДОУ детским садом № 28 «Росинка»****на 2017 -2018 у.г.** |

**Цель:** реализовывать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства:

* воспитание нравственного человека
* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей
* сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, физическое и психическое развитие детей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы работы | Задачи |  Ответственные  | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|  | Работа с детьми |  |  |  |  |
| 1 | Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября | Становление социальной позиции будущих школьников, выработка стиля взаимодействия детей и взрослых, постепенная адаптация детей к школьной жизни | Заведующий ДОУУчителя Воспитатели подг. группы | Сентябрь  |  |
| 2 | Экскурсия по школе (библиотека, класс, физкультурный зал, компьютерный класс и т.д.) | Сентябрь, апрель |  |
| 3 | Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа»  | По плану школы и детского сада |  |
| 4 | Посещение музея «Боевой славы» | Учителя, воспитатели | В течение года |  |
| 5 | «Новый год у ворот» (участие школьников в новогодних утренниках)  | Воспитатели подг. группы | Декабрь |  |
| 6 | Практическое занятие «Дорога к школе» | Воспитатели подг. группы   | апрель |  |
|  | Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов) | УчителяВоспитатели | март |  |
| 7 | Выпускные утренники в детском саду и начальной школе | УчителяВоспитатели | Май |  |
|  | Методическая работа |  |  |  |
| 1 | Составление и обсуждение совместного плана работы детского сада и школы по вопросам преемственности | Установление связей и взаимодействие ДОУ и начальной школы, продолжение знакомства с формами и методами обучения, обеспечение преемственности в содержании процесса обучения | Астахова О.Б.Рук. МО КСОШ № 3 | Сентябрь |  |
| 2 | Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников | Черникова Н.М.Астахова О.Б. | Октябрь |  |
| 3 | Круглый стол : «Развитие познавательных интересов и коммуникативных способностей детей дошкольного и младшего школьного возраста с внедрением ФГОС ДОУ» | Педагоги ДОУ и ОУ | декабрь |  |
| 4 | Взаимопосещения педагогами ДОУ и учителями школы воспитательно-образовательного процесса в ДОУ и школе | ВоспитателиУчителя | В течение года |  |
| 5 |  Семинар-практикум «Использование здоровьесберегающих технологий в работе ДОУ и ОУ» |  Педагоги ДОУ и ОУ | Март  |  |
| 6 | Открытый просмотр НОД познавательного цикла в подготовительной к школе группе | Воспитатели  | Апрель  |  |
| 6 | Мониторинг уровня развития предпосылок к учебной деятельности | Воспитатели | Сентябрь-Май |  |
| 7 | Сравнительный анализ результатов мониторинга готовности детей к школе | Заведующий | Май  |  |
|  | Работа с родителями |
| 1 | Родительское собрание «Будущие школьники» | Становление правильной позиции родителей будущих школьников, обогащение и активизация их воспитательных умений, помощь в разрешении проблем по подготовке детей к школе | Воспитатель подготовительной группы | Февраль  |  |
| 2 | Пополнение новым материалом папки-передвижки «Готовим ребенка к школе» | Воспитатели  | В течение года |  |
| 3 | Консультации:- «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» Правила для родителей.»- «Леворукий ребенок»- «Из чего складывается трудолюбие?»- Как правильно организовать свободное время ребёнка”Памятка для родителей будущих первоклассников.Беседа «О детском травматизме. Опасности на дорогах. ПДД» | Воспитатели  | ОктябрьНоябрьФевраль Март |  |
| 4 | Консультации по результатам диагностики | Воспитатель подгот. группы | ОктябрьМай  |  |
|  | Профориентационная работа |
| 1 | Встреча с учащимися 9-11 классов КСОШ №3 |  | Ст. воспитательзавуч | Сентябрь Май  |  |
| 2 | Посещение детского сада учащимися 9-11 классов с целью ознакомления с работой воспитателя (обзор литературы, выставка фотоматериалов, поделок, присутствие на занятиях) | Заведующий | ОктябрьАпрель  |  |
| 3 | Привлечение учащихся 9-11 классов к организации и проведению экскурсий, праздников и развлечений | Воспитатели  | По плану |  |
|  | Оказание помощи воспитателям в изготовлении макетов | Заведующий | В течение года |  |